**Zapytanie ofertowe NR 2/2017/PIMWSZ/RR**

w ramach procedury rozeznania rynku

z dn. 23.02.2017 r.

W związku z realizacją projektu **„Pomorski Innowacyjny Model Wsparcia Społeczno – Zawodowego”,** nr RPPM.05.02.02-22-0133/15, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5. Zatrudnienie, Działanie 5.2. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, Poddziałanie 5.2.2. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy,

La Soleil Monika Piecuch zaprasza do składania propozycji cenowych na przeprowadzeniu zajęć lub zapewnienie trenera/instruktora, który przeprowadzi zajęcia z „Obsługi kasy fiskalnej” (moduł szkoleniowy) w ramach kursu „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” dla 5 uczestników projektu.

**Zamawiający:**

La Soleil Monika Piecuch

ul. Gutowo 36, 87-134 Zławieś Wielka

NIP 9561429633, REGON 340032904

1. **Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest realizowane zgodnie z procedurą rozeznania rynku określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Rozwoju (wersja z dnia 19 września 2016 r.), bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć z „Obsługi kasy fiskalnej” (moduł szkoleniowy) w ramach kursu „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” w wymiarze 16 godzin (1 grupa x 16 godzin) dla 5 uczestników projektu „Pomorski Innowacyjny Model Wsparcia Społeczno – Zawodowego”.
3. Zajęcia będa prowadzone w ramach kursu „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” – szkolenie dwumodułowe:
4. Liczba uczestników: 1 grupa (5 osób);
5. Łączny wymiar godzinowy 24 godziny (8 godzin moduł „Sprzedawca, 16 godzin moduł „Obsługa kasy fiskalnej”), 1 godzina = 45 minut;
6. **Celem kursu** jest przygotowanie jego uczestników do uzyskania wiedzy i umiejętności w zakresie sprzedaży i samodzielnej obsługi kasy fiskalnej;
7. Program modułu „**Obsługa kasy fiskalnej”** (16 godzin) obejmuje:
* organizację pracy i odpowiedzialność kasjera,
* podstawowe pojęcia fiskalne (paragon fiskalny, stawki Vat, itd…),
* sprzedaż przy zastosowaniu kodów towarowych, kodów kreskowych, opakowań zwrotnych, przy podłączonej wadze, usuwanie paragonu, udzielanie rabatów,
* różne fory płatności,
* raporty kasy fiskalnej,
* zajęcia praktyczne.
1. W kursie wezmą udział osoby pozostających bez pracy (bezrobotne lub bierne zawodowo), w wieku 30 lat i więcej, zamieszkujące na terenie wybranych powiatów województwa pomorskiego, należących do co najmniej jednej z następujących grup: osoby w wieku 50 lat i więcej, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach.
2. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany będzie do:
3. opracowania i zapewnienia uczestnikom kursu materiałów szkoleniowych
4. prowadzenia dokumentacji szkoleniowej (list obecności, ankiet ewaluacyjnych, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzeń odbioru cateringu, dziennika zajęć) oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu kursu,
5. przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych zgodnie z programem kursu i harmonogramem kursu;
6. przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych (udostępnionych przez Zamawiającego);
7. przeprowadzenia egzaminu końcowego z części teoretycznej i praktycznej, po którym każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu;
8. bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika kursu na zajęciach oraz o przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach;
9. omówienia w trakcie zajęć zagadnień związanych z zasadą równości i szans i niedyskryminacji oraz reagowania na wszelkie przejawy negatywnych stereotypów;.
10. w przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą - przechowywania i udostępniania dokumentacji związanej z realizacją kursu w terminie od rozpoczęcia realizacji Projektu do 31 grudnia 2028 roku.
11. Osoby wykonujące usługę osobiście są zobowiazane do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w okresach miesięcznych protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie z zastrzeżeniem, że obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie, oraz, że łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godz. miesięcznie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
12. **Termin realizacji zamówienia:** luty 2017 r. – 31 marca 2017 r. Planowany termin rozpoczęcia zajęć: do 14 dni od podpisania umowy.
13. **Miejsce realizacji zamówienia:** kurs powinien być przeprowadzony na terenie powiatu nowodworskiego w województwie pomorskim, w miejscowości Sztutowo i/lub Stegna i/lub Jantar.
14. **Informacje o wykluczeniu**
15. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
* Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania wyżej wymienionych powiązań (według wzoru z załącznika nr 2 do zapytania ofertowego).

### Warunki udziału w postępowaniu wspólne dla wszystkich części zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie lub dysponują trenerami/instruktorami, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Trener/instruktor powinien posiadać minimum dwuletnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć zgodnie z zakresem tematycznym kursu, na który składana jest oferta oraz posiadają doświadczenie w pracy z grupą docelową projektu, tj. minimum 100 godzin przeprowadzonych zajęć z grupą docelową, tj. z osobami pozostającymi bez pracy w wieku 30 lat i więcej należących do co najmniej jednej z następujących grup: osoby w wieku 50 lat i więcej, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o oświadczenie w treści formularza ofertowego.

1. **Sposób obliczenia ceny za wykonanie zamówienia:**
2. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia (tj. koszt koszt materiałów szkoleniowych, przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, przeprowdzenia egzaminu końcowego, kosztów dojazdów do miejsca realizacji zajęć, noclegu).
3. Oferowana cena powinna być ceną brutto, zawierającą obowiązujący podatek VAT oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. **Sposób przygotowania oferty:**

### Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę upoważnianą przez Wykonawcę. Kopie dokumentacji przedkładanej przez Wykonawcę powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione.

### Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

* + - * Załącznik nr 1 - formularz oferty,
			* Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań,
1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.

### Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z zamawiającym są:

### Monika Piecuch, adres e-mail: monika.piecuch@lasoleil.com.pl. Tel: 501-673-972.

1. **Miejsce i termin składania ofert:**
2. Złożenie oferty polega na wypełnieniu wszystkich Załączników i przygotowaniu niezbędnych dokumentów. Następnie: złożenie tj. przesłanie pocztą lub kurierem (w formie pisemnej) załączników i dokumentów w zamkniętej kopercie zatytułowanej „Oferta na trenera/instruktora” na adres: La Soleil Monika Piecuch, Gutowo 36, 87-134 Zławieś Wielka lub przesłanie drogą mailową (w formie elektronicznej) skanów załączników i dokumentów na adres e-mail: monika.piecuch@lasoleil.com.pl, podając w tytule wiadomości „Oferta na trenera/instruktora”. Przy wyborze przesłania oferty pocztą lub kurierem należy przesłać ofertę również w drogą mailową.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty.
4. Oferta musi być złożona w terminie do 27.02.2017 r. do godz. 15-59-59. **Decyduje data i godzina wpływu.**
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
7. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający.
9. Oferty należy składać wyłącznie na załączonych do oferty wzorach.
10. **Opis warunków zawarcia umowy oraz określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Pomorskim – Urzędem Marszałkowskim w Gdańsku - Instytucją Zarządzającą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określi możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę po dokonaniu wyboru Wykonawcy.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jest świadomy, że wypłata wynagrodzenia z tytułu wykonania zamówienia uzależniona jest od otrzymania przez Zamawiającego środków finansowych od Instytucji Zarządzającej na realizację projektu. W związku z powyższym odroczenie terminu zapłaty spowodowane opóźnieniem przekazania środków EFS z przyczyn niedotyczących Zamawiającego nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę odsetek za czas opóźnienia lub odszkodowania.

1. Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

### zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. W takim przypadku zmianie ulec może także ilościowy zakres umowy,

### wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie lub sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,

### wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,

### wystąpienia innych obiektywnych przyczyn pod warunkiem, że zmiany nie wpłyną negatywnie na realizację przedmiotu umowy oraz projektu,

### wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej.

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z koniecznością dokonania stosownych zamian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć w szczególności: okresu i harmonogramu realizacji umowy, ostatecznej ilości osób objętych wsparciem, zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar umownych za odstąpienie od realizacji umowy oraz za realizację usługi niezgodnie z postanowieniami umowy.

### Informacje dodatkowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia. Zamówienie może zostać udzielone w przypadku zwiększenia ilości osób objętych wsparciem.
2. Celem niniejszego rozeznania rynku jest potwierdzenie, ceny rynkowej usługi będącej przedmiotem rozeznania. Zamawiający nie jest zobowiązany do zawarcia umowy z Wykonawcami, którzy złożą propozycje cenowe.